

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	Elena Battisti
Indirizzo	V. Parma, 9/C - 39100 Bolzano
Telefono	328-8123020 (privato) - 335-1206646 (di servizio)
Fax	0471-541059 (ufficio)
E-mail	ebattisti80@gmail.com (privata) - elena.battisti2@sabes.it (di servizio)
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/10/1980

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Esperienze lavorative varie in altri ambiti non sanitari fino al 2003.  
  
In ambito sanitario:  
05/2003-04/2011 Cardiologia (Reparto di degenza - UTIC - Emodinamica - prove funzionali) - Ospedale S. Maurizio (Bolzano)  
  
da 04/2011 Coordinatrice tecnico-assistenziale Distretto Sanitario Don Bosco (Bolzano)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Azienda Sanitaria dell'Alto Adige - Comprensorio Sanitario di Bolzano  
Via L. Böhler, 8 - 39100 Bolzano
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Infermiera di ruolo dal 2006 - Coordinatrice tecnico-assistenziale dal 2011
- Principali mansioni e responsabilità Coordinatrice tecnico-assistenziale

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

07/1999

Conseguimento del diploma di istruzione secondaria superiore in Ragioniere e Perito Commerciale all'Istituto Tecnico Commerciale in lingua italiana "Cesare Battisti" di Bolzano, con la votazione complessiva di 73/100 (settantatre centesimi).

04/2003

Conseguimento della laurea di terzo livello in Scienze Infermieristiche presso la Scuola Provinciale Superiore di Sanità "Claudiana" di Bolzano – Università degli Studi di Verona, facoltà di Medicina e Chirurgia, con la votazione complessiva di 88/100 (ottantotto centesimi).

03/2010

Conseguimento del Master di I° livello in Management per funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie, presso la Scuola Provinciale Superiore di Sanità "Claudiana" di Bolzano – Università degli Studi di Verona, facoltà di Medicina e Chirurgia, con la votazione complessiva di 70/70 (settanta settantesimi) e lode.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUE

Tedesco - 01/2001 conseguimento del diploma di laurea (Patentino A).  
Inglese e inglese scientifico.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Buone capacità di lavoro in team, competenze comunicativo-relazionali e motivazionali, gestione dei conflitti.

Formazioni e aggiornamenti dal 2011 al 2018:

- La comunicazione efficace;
- La gestione del personale attraverso fiducia e motivazione (base e approfondimento);
- Eneagramma: una mappa per conoscere meglio se stessi e gli altri;
- Condurre colloqui di sviluppo professionale efficaci con i propri collaboratori;
- La competenza dialogica - lo spettro delle relazioni di scambio;
- La ricerca dell'efficacia nei processi di comunicazione con interlocutori interni ed esterni all'organizzazione;
- PNL – programmazione neurolinguistica come strumento di gestione;
- "Tuning dell'oratore": la coerenza per un discorso di successo;
- La cooperazione dialogica – il modello delle virtù;
- PNL - Programmazione neurolinguistica come strumento di gestione - corso di approfondimento.

Buone capacità organizzative, metodologiche e di gestione di team multidisciplinari.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Partecipazione a progetti di qualità e ad elaborazioni/revisioni di linee guida, protocolli e procedure in ambito sanitario, a livello comprensoriale e aziendale:

- LG Aziendale " Linea guida e Procedure - La gestione dei cateteri venosi centrali, cateteri PICC e cateteri Midline" (anno 2014 – revisione anno 2018);
- Procedura Comprensoriale (Compensorio di Bolzano) "Assistenza domiciliare integrata (ADI) - l'attivazione dell'ADI e la fornitura dei presidi sanitari e dei farmaci ai pazienti in ADI" (anno 2015);
- Procedura Comprensoriale (Compensorio di Bolzano - ambito distrettuale) "Richiesta e rilascio documentazione sanitaria" (anno 2013 - in fase di revisione);

- Procedura Comprensoriale (Compensorio di Bolzano) "Organizzazione dei corsi di educazione alla nascita" (anno 2016).

Membro del Venoteam Comprensoriale come referente territoriale per tale ambito e coordinatrice del "Minivenoteam" territoriale comprensoriale (dal 2015).

Coordinatrice referente dell'organizzazione e della conduzione dei corsi pre-parto, nel Compensorio di Bolzano (dal 2015).

Coordinatrice referente per l'ambito territoriale del Compensorio Sanitario di Bolzano per lo sviluppo e l'implementazione dell'informatizzazione Aziendale dei Distretti Sanitari (dal 2017).

Formazioni e aggiornamenti dal 2011 al 2018:

- Modelli organizzativi professionali nel Compensorio Sanitario di Bolzano;
- Il Case Management infermieristico ed ostetrico: la presa in carico e la continuità dell'assistenza ai cittadini;
- Integrazione tra Accreditamento, Risk-Management e HTA per garantire qualità e sicurezza al paziente;
- E-learning: introduzione al rischio clinico;
- Workshop l'attuazione del processo infermieristico. Dare voce ai coordinatori;
- PDCA;
- IV congresso europeo Home Care;
- Lean Thinking;
- Il/la coordinatore/trice e il suo ruolo nella formazione continua all'interno del Compensorio Sanitario di Bolzano;
- "Sono relatore!" - Come si organizza un evento formativo interno;
- Workshop per coordinatori del Compensorio Sanitario di Bolzano: l'implementazione degli strumenti gestionali;
- La responsabilità giuridica del coordinatore;
- La moderazione professionale delle discussioni di casi nell'ambito del processo infermieristico;
- Workshop infermiere di famiglia e comunità;
- La movimentazione di pazienti e carichi (d.lgs.81/08);
- Prevenzione degli incendi e gestione delle emergenze in ambito sanitario;
- E-learning: formazione generale sulla sicurezza sul lavoro;
- III° Conferenza nazionale cure domiciliari: nuova formazione, nuove terapie, nuova organizzazione dei distretti per curare a casa (Bologna);
- La responsabilità del coordinatore in ambito giuridico territoriale;
- La sostenibilità dei sistemi sanitari informatici;
- Organizzazione territoriale - definizione dei profili di cura e dei relativi processi e strumenti;
- Manifestazione preparatoria per il progetto dei corsi di management;
- Convegno Eurac - Relationship Based Care;
- La gestione del rischio - 2° livello.
- Corso base per dirigenti e dipendenti con incarico di coordinamento per la formazione sulla prevenzione della corruzione e trasparenza e legalità nell'Azienda Sanitaria Dell'alto Adige.
- Assistenza centrata sulla famiglia nella ricerca e nella pratica.
- Incontro rete allargata: sostegni familiari precoci.
- Formazione degli operatori infermieristici sulla gestione dei rifiuti.
- Formazione dei preposti(come previsto dal D.lgs. 81/08 e accordo stato-regioni 21/12/2011).

Buona competenza nell'utilizzo di sistemi informatici in ambito gestionale e di ricerca:

- programmi Microsoft Word, Office e Libre Office;
- banche dati scientifiche: Pubmed, Tripdatabase, Cochrane, Embase, Chinal;
- esperienza nella realizzazione di files di raccolta e analisi dei dati (programmi Exel e Calc).

Varie formazioni in ambito cardiologico dal 2003 al 2009.

Altre formazioni dal 2009- al 2018:

- Basic Life Support Defibrillation – BLS/D;
- Gestione dei cateteri venosi centrali, cateteri PICC e Midline - presentazione delle linee guida aziendali;
- Ady Day - Il paziente con lesioni difficili della cute: trattamento ambulatoriale e domiciliare;
- La PEG: questa sconosciuta;
- Prevenzione e gestione delle complicanze del cateterismo venoso centrale a breve termine e medio termine;

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, competenze tecniche proprie dell'ambito professionale.*

- Workshop Venoteam – gestione CVC/PICC/Midline;
- Stage in DH Oncologia - gestione pratica CVC/PICC/Midline.

Formazioni e aggiornamenti dal 2011 al 2018:

- Il processo infermieristico applicato;
- Kinaesthetics Assessment: dimostrare i cambiamenti raggiunti attraverso l'implementazione dei concetti Kinaesthetics;
- Corso base per infermieri referenti di tirocinio;
- Decidere prima e consapevolmente - prevenzione di salute e direttive anticipate di trattamento;
- Telemonitoraggio dei pazienti affetti da diabete di tipo 2;
- Prendersi cura dei bambini bisognosi di cure palliative in un team multiprofessionale tra ospedale e territorio.

Interventi come relatrice nel 2015:

- Evento 3M Milano - Un obiettivo comune: la lotta contro le CR-BSI;
- La gestione degli accessi venosi centrali: una giornata di confronto (Bolzano).

Patente di guida B

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**  
*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Si autorizza il trattamento dei dati ai sensi del Dlgs. 196/2003.

In fede  
Elena Battisti

Bolzano, 01/09/2018

