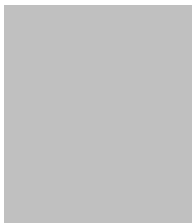





ANGABEN ZUR PERSON

Michael Aigner



-  Krankenhaus Brixen
-  0472 813976
-  Michael.aigner@sabes.it

Geschlecht männlich | Geburtsdatum 14.12.1971 | Staatsangehörigkeit

BERUFSERFAHRUNG

Datum (von - bis)

Aktuelle Stelle / Position

Primar-Stellvertreter Urologie Brixen

- Juni 2013 bin Juli 2014 stellvertretender Primar Urologie Brixen
- März 2005-Mai 2013 Facharzt für Urologie SB Brixen
- März 2004-Feb.2005 Assistenzarzt Urologie LKH Bregenz
- 1999-März 2004 Assistenzarzt Urologie Brixen

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

Datum (von - bis)

Bezeichnung der erworbenen Qualifikation

2005 Facharztprüfung Urologie und Andrologie in Linz, Österreich

1990-1998 Studium Humanmedizin Innsbruck- Österreich

1985-1990 Wissenschaftliches Lyzeum Brixen

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Sprachen

Italienisch und Deutsch – Zweisprachigkeitsnachweis

Organisatorische und Management Fähigkeiten

Tragen Sie hier Ihre organisatorischen Fähigkeiten ein und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:

- Führungsaufgaben (gegenwärtig Verantwortung für ein 10-köpfiges Team)

Berufliche Fähigkeiten

Tragen Sie hier alle arbeitsbezogenen Fähigkeiten ein, die sonst nirgends erwähnt sind und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:

- Guter Überblick über Qualitätskontrollprozesse (gegenwärtig verantwortlich für Audits)

Computerkenntnisse

Tragen Sie hier Ihre Computerkenntnisse ein und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:

- Gute Kenntnisse von Microsoft Office™

Sonstige Fähigkeiten

Tragen Sie hier Ihre sonstigen Fähigkeiten ein, die noch nicht erwähnt wurden und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:

- Tischlern in der Freizeit

Führerschein

Tragen Sie hier die Klasse Ihres Führerscheins ein, z. B.:

- Klasse B

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Publikationen
Präsentationen
Projekte
Konferenzen
Seminare
Auszeichnungen und Preise
Mitgliedschaften
Referenzen

Geben Sie hier relevante Publikationen, Präsentationen, Projekte, Konferenzen, Seminare, Auszeichnungen und Preise, Mitgliedschaften, Referenzen an. Entfernen Sie in der linken Spalte Überschriften, die nicht relevant sind.

Beispiel für eine Publikation:

- Wie schreibe ich einen erfolgreichen Lebenslauf, New Associated Publishers, London, 2012.

Beispiel für ein Projekt:

- Europass Mobilität - Nachhaltigkeitsstudie, Ergebnisse einer Direktbefragung bei Inhaberinnen und Inhabern des Europass Mobilität in Deutschland; ConLogos, 25.10.2011

ANLAGEN

Eine Auflistung aller Dokumente, die dem Lebenslauf beiliegen. Beispiele: Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse, Empfehlungsschreiben, Publikationen